



In attuazione di atto del Direttore del Servizio Gestione Giuridica del Personale n. R.GGP/500 del 29.4.2019 è indetto avviso di mobilità volontaria in ambito regionale e interregionale da Aziende ed Enti del Comparto Sanitario e da altre Amministrazioni pubbliche di Comparti diversi, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di **DIRIGENTE BIOLOGO** disciplina: **PATOLOGIA CLINICA da assegnare alla Struttura Semplice Dipartimentale "Autoimmunità, Allergologia e Biotecnologie Innovative"**

In relazione all'attività che il professionista sarà chiamato a svolgere, il candidato dovrà possedere:

- *Comprovata esperienza di diagnostica delle Patologie Autoimmuni con particolare riferimento alla capacità di applicare tecniche quali: Immunofluorescenza Indiretta, Immuno-fluorimetrico, Elisa, Immuno Dot, Western Blot, Biologia Molecolare*
- *Attitudine alla ricerca documentata da pubblicazioni indicizzate (in particolare nel settore delle patologie croniche immunomediate) e partecipazione attività a convegni*
- *Provata capacità di sperimentare tecnologie innovative*
- *Buone conoscenze informatiche e dimestichezza nel lavorare con strumenti informatici quali gestionali informatizzati per la refertazione diagnostica*

Requisiti specifici di ammissione

- a) essere in servizio a tempo indeterminato presso Aziende o Enti del SSN o in altra Pubblica Amministrazione;
- b) essere inquadrato nel profilo professionale di DIRIGENTE BIOLOGO disciplina. PATOLOGIA CLINICA
- c) aver superato il periodo di prova nel profilo professionale di cui sopra;
- d) essere in possesso della piena ed incondizionata idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire, senza alcuna limitazione/prescrizione e non avere in corso istanze tendenti ad ottenere la non idoneità, seppur parziale, allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione e permanere alla data dell'effettivo trasferimento. La carenza di uno solo dei requisiti comporterà la non ammissione alla procedura ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto dell'effettivo trasferimento, la decadenza dal diritto al trasferimento.

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione all'avviso di mobilità, redatta in carta libera secondo l'allegato schema, deve essere rivolta al **Direttore Generale dell'Azienda USL di Reggio Emilia** - e presentata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito internet aziendale, allegando fotocopia di un valido documento di identità, ed essere **ESCLUSIVAMENTE** inoltrata in uno dei seguenti modi:

- **a mezzo del servizio pubblico postale (con raccomandata A.R.)** al seguente indirizzo: Az. USL di Reggio Emilia – Servizio Gestione Giuridica del Personale – Via Sicilia n. 44 – 42122 Reggio Emilia. A tal fine NON fa fede il timbro a data dell'ufficio postale di partenza.
- **casella di Posta Elettronica Certificata (PEC)** al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata: concorsi@pec.ausl.re.it.
- **presentata direttamente al Servizio Gestione Giuridica del Personale** – Ufficio Concorsi - Via Sicilia n. 44 Reggio Emilia. Orario Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 13,00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 14.30 alle 16.30.

Sono considerate nulle tutte le domande presentate all'infuori dei termini previsti dal presente avviso. Coloro che avessero già presentato domanda di trasferimento anteriormente alla pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale, dovranno presentare una nuova domanda con le modalità ed entro i termini stabiliti dall'avviso stesso.

Si precisa che le domande presentate a mani direttamente presso il competente ufficio dell'Amministrazione non verranno controllate al momento della consegna ma semplicemente ritirate con rilascio di relativa ricevuta. Nel caso di invio a mezzo Servizio Postale questa Azienda declina ogni responsabilità per eventuali ritardi o smarrimento delle domande spedite.

La domanda deve essere sottoscritta pena l'esclusione dalla procedura di mobilità. Tale sottoscrizione, ex art. 39 DPR 445/2000 e s.m.i., non necessita di autenticazione.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della legge 196/2003; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della presente procedura. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Alla domanda di partecipazione al presente avviso i concorrenti devono allegare dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 relative a tutte le certificazioni riguardanti i titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato e formalmente documentato nonché copia non autenticata di un valido documento di identità.

Si fa presente che, ai sensi degli artt. 40 e seguenti del DPR n. 445/2000, così come integrati dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, non possono essere accettati certificati rilasciati da pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati per l'effettuazione di un colloquio, che verterà sulle materie inerenti la funzione da conferire, con un preavviso di almeno 7 giorni, mediante apposito avviso che verrà pubblicato nei giorni successivi alla scadenza del bando, sul sito aziendale: www.ausl.re.it – link: [bandi concorsi incarichi](#), alla sezione [informazioni/esiti prove](#).

Coloro che non si presenteranno a sostenere il colloquio nella data e nell'ora stabilite saranno considerati ad ogni effetto rinunciatari alla presente procedura, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai candidati non ammessi al colloquio verrà inoltrata tempestiva comunicazione all'indirizzo e-mail indicato nel modulo di partecipazione.

La commissione di valutazione procede alla formazione della graduatoria sulla base della valutazione del curriculum di carriera e professionale e del colloquio, quest'ultimo volto ad accertare il possesso delle conoscenze, competenze e capacità professionali acquisite, conformemente al profilo di competenze di cui premessa.

La Commissione, in analogia a quanto previsto dall'art. 43 DPR 483/97, disporrà di un totale di 40 punti di cui n. 20 per i titoli e n. 20 per il colloquio.

Per la valutazione dei titoli si applicano le norme contenute nel D.P.R. 483 del 10.12.97.

Il superamento del colloquio, con il conseguente inserimento in graduatoria, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di idoneità espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La Commissione Esaminatrice rassegnerà all'Amministrazione dell'Azienda Sanitaria la graduatoria che, dopo la sua approvazione verrà pubblicata sul sito internet aziendale e sarà efficace esclusivamente ai fini e nei limiti della copertura del posto di cui trattasi.

L'assunzione del vincitore della procedura di mobilità resta subordinata alla effettiva compatibilità con i vincoli previsti dalla legislazione nazionale vigente al momento della stipula del relativo contratto individuale nonché dalle specifiche indicazioni regionali ed alla relativa disponibilità di bilancio. La stessa sarà inoltre subordinata al rilascio da parte dell'Amministrazione di appartenenza del nulla osta al trasferimento.

L'immissione in servizio del vincitore resta comunque subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione che sarà effettuata, a cura della scrivente Azienda, prima dell'immissione in servizio.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale della dirigenza sanitaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, rettificare o annullare il presente avviso.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale – Ufficio Concorsi – Via Sicilia n. 44 – Reggio Emilia – Tel. 0522/339419 - 339420 (orario apertura uffici: da lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 13,00; il martedì ed il giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30), oppure collegarsi all'indirizzo telematico dell'Azienda: www.ausl.re.it – link Bandi e concorsi.

Reggio Emilia, lì 29/04/2019

Il Direttore del Servizio
Gestione Giuridica del Personale
Lorenzo Fioroni

Il presente avviso è stato pubblicato sul sito internet aziendale in data 29/04/2019

La domanda di partecipazione deve essere presentata entro il giorno 29/05/2019